Приложение N 1
к приказу Министерства финансов
Российской Федерации
от 30.12.2020 г. N 340н

Форма

Акт результатов камеральной проверки администрации муниципального округа Нагатино-Садовники (администрация МО Нагатино-Садовники

N 2

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная,
встречная), ревизия (далее - контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее - объект контроля), объекта встречной проверки)

г. Москва,
ул. Академика Миллионщикова д.37 «27» августа 2021 г.
место составления

Контрольное мероприятие проведено на основании: распоряжения администрации муниципального округа Нагатино-Садовники от 09 августа 2021 года № МНС-02-01-04-08 «О назначении планового контрольного мероприятия по внутреннему муниципальному финансовому контролю», в соответствии с планом контрольных мероприятий, утвержденным распоряжением администрации муниципального округа Нагатино-Садовники от 28 декабря 2020 года № МНС-02-01-04-15 «Об утверждении Плана контрольных мероприятий администрации муниципального округа Нагатино-Садовники по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2021 год» (далее - орган контроля).

(указываются наименовани и реквизиты приказа (распоряжения) органа внутреннего государственного(муниципального) финансового контроля (далее - орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 [1] (далее - федеральный стандарт N 1235).
В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки(ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка.

Тема контрольного мероприятия: Проверка достоверности отчетов о результатах использования бюджетных средств.

Проверяемый период: с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.

Контрольное мероприятие проведено: главой администрации муниципального округа Нагатино-Садовники Илек Татьяна Дмитриевна на

основании распоряжения администрации муниципального округа Нагатино-Садовники от 16 сентября 2020 года № МНС-02-01-04-08 «Об организации внутреннего финансового контроля в администрации муниципального округа Нагатино-Садовники».

(проверочной (ревизионной) группой (уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом)(указываются должности, фамилии, инициалы лиц (лица), уполномоченных (ого) на проведение контрольного мероприятия).

К проведению контрольного мероприятия привлекались[2]: не привлекались.

(указываются фамилии, инициалы, должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом "г" пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного(муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального)финансового контроля", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 N 100[3]).

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы): контрольные действия по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности за 2020 год с 16 августа 2021 года по 27 августа 2021 года, путем анализа и оценки полученной из них информации.

(указываются экспертизы, контрольные действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального стандартах"; 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о лицах (лице), их проводивших(ого)).

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка: не проводилась

(обследование)[4](указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля).

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 10 рабочих дней с 16 августа 2021 года по 27 августа 2021 года.

Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось[5]: не приостанавливалось

(указываются наименование и реквизиты приказа(ов(распоряжения(ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия).

Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на

рабочих дней на основании [6]: не продлевался_____
(указываются наименование и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о продлении срока проведения контрольного мероприятия)

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки) [7]: Администрация муниципального округа Нагатино-Садовники, ИНН 7724049123, КПП 772401001, БИК 044525000, ОГРН 1027700520341, юридический адрес: 115446, г. Москва, ул. Академика Миллионщикова, д.37

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

В проверяемом периоде в соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» все закупки осуществлялись в соответствии с положениями статей 19 и 22 настоящего Федерального закона и являлись обоснованными.

Заключение и оплата договоров, исполнение которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального округа, производилось в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Бюджетный учет в администрации муниципального округа Нагатино-Садовники осуществляется в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов», от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты», от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального

стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств», от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы», учетной политикой Администрации, утвержденной распоряжением администрации муниципального округа Нагатино-Садовники от 30.12.2019 № МНС-02-01-04-28. Настоящая отчетность составлена в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 31.12.2016 г. № 260н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", приказом Департамента финансов города Москвы от 29.12.2020 № 325 «О сроках представления в Департамент финансов города Москвы годовой отчетности об исполнении бюджетов, сводной годовой бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений за 2020 год, месячной и квартальной отчетности - в 2021 году».

Решением Совета депутатов муниципального округа Нагатино-Садовники от 17.12.2019 № МНС-01-03-84 «О бюджете муниципального округа Нагатино-Садовники на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (с учетом изменений от 10.03.2020 № МНС-01-03-28, от 13.10.2020 № МНС-01-03-77, от 10.11.2020 № МНС-01-03-83) утверждены:

- доходы в размере 23 754 600,00 руб., исполнено 27 090 645,09 руб. или 114,06 % - увеличение динамики поступления налога на доходы физических лиц;

- расходы в размере – 23 754 600,00 руб., исполнено 21 219 783,74 руб. или 89,33% - экономия средств в связи с ограничениями, связанными с распространением новой короновирусной инфекции (COVID-19);

- профицит (дефицит) бюджета - 0,00 руб., исполнение - профицит в размере 5 874 861,35 руб. - превышение доходов над расходами;

- объем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет муниципального округа на 2020 год в сумме 2 400 000,00 руб. - исполнено 100%;

- общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджета муниципального округа на 2020 год в сумме 444 300,00 руб. - исполнено 100%.

В представленной отчетности соблюдены требования, установленные Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н, а также обеспечено соответствие показателей форм отчетности установленным контрольным соотношениям.

(описание с учетом требований пунктов 50-52 федерального стандарта N 1235 проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия).

Информация о результатах контрольного мероприятия:

1. Факты неполноты годового отчета не выявлены. Годовой отчет по составу и содержанию (перечню отраженных в нем показателей) соответствует установленным требованиям.

2. Факты недостоверности годового отчета не выявлены. Показатели годового отчета соответствуют показателям исполнения бюджета, установленным в ходе внешней проверки.

3. Факты, способные негативно повлиять на достоверность годового отчета, не выявлены.

(указывается информация с учетом требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта N 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления бюджетных средств, которые нарушены).

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта[8].

Приложение: нет

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федерального стандарта N 1235).

Руководитель проверочной (ревизионной) группы
(уполномоченное на проведение контрольного мероприятия должностное лицо)

Орган контроля - глава администрации
муниципального округа Нагатино-Садовники **Т.Д. Илек**
(должность) инициалы и фамилия)

«27» августа 2021 года
(дата, подпись)

Копию акта контрольного мероприятия
получил[9]:_____

(указываются должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)

_____

[1] Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 N 1235 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 34, ст. 5462).

[2] Указывается только в случае привлечения независимых экспертов (специализированных экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, к контрольному мероприятию.

[3] Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 N 100 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 7, ст. 829).

[4] Указывается в акте выездной проверки (ревизии), камеральной проверки в случае проведения в рамках указанного контрольного мероприятия встречной проверки или обследования.

[5] Указывается только в случае приостановления контрольного мероприятия.

[6] Указывается только в случае продления срока проведения контрольного мероприятия.

[7] Указываются сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки), включающие:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде);

фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

[8] Не указывается в случае проведения встречной проверки.

[9] Указывается в случае вручения копии акта контрольного мероприятия руководителю объекта контроля (его уполномоченному представителю).